

На основу члана 47. Статута Фудбалског савеза региона Западне Србије, Извршни одбор ФСРЗС, на седници одржаној 15. фебруара 2013. године, донео је

УПУТСТВО ЗА РАД ДЕЛЕГАТА

ФУДБАЛСКОГ САВЕЗА РЕГИОНА ЗАПАДНЕ СРБИЈЕ НА УТАКМИЦАМА СРПСКЕ ЛИГЕ „ЗАПАД“, ЗОНСКИХ ЛИГА, ЛИГА МЛАЂИХ КАТЕГОРИЈА, БАРАЖ И КУП УТАКМИЦА

I – ОДГОВОРНОСТ НА СТАДИОНИМА НА КОЈИМА СЕ ИГРА УТАКМИЦА

Одговорност на стадионима на којима се игра утакмица подељена је између разних службених лица, и то:

1. Делегат утакмице

Делегат утакмице је одговоран за надзор над целокупном организацијом утакмице и осигурава да свака утакмица протекне у складу са пропозицијама такмичења и другим правилницима ФСРЗС, а нарочито актима која регулишу безбедност и сигурност унутар и изван стадиона пре, за време и након завршетка утакмице. Делегат своју функцију обавља у име ФСР Западне Србије и као такав је надређен свим осталим службеним лицима на утакмици, односно има врховни надзор на утакмици.

Од делегата утакмице се очекује да током обављања делегатске дужности покаже следеће карактеристике:

- да одговорно обавља своју дужност и да кроз своје деловање чува углед организације коју представља-ФСР Западне Србије,
- да буде отворен за сарадњу са осталим учесницима у организацији утакмице и да у обављању свог посла потенцира дијалог и комуникацију,
- да покаже да је главно лице на утакмици и да доноси одговарајуће одлуке када је то потребно.

2. Комесар за безбедност

Комесар за безбедност дужан је да пружи сву неопходну помоћ делегату у питањима која се тичу безбедности и сигурности на стадиону и око њега.

Дужности комесара за безбедност регулисане су Правилником о безбедности и сигурности ФСС.

3. Судија

Судија, заједно са својим помоћницима, је овлашћен да примењују Правила игре. У случају озбиљног нарушавања безбедности и сигурности на стадиону, може обављати консултације са делегатом утакмице.

4. Представник клуба

Клуб је дужан да одреди званичног представника, у складу са одредбама Правилника о такмичењу ФСС и пропозицијама такмичења.

5. Редари

Клуб је дужан да за сваку утакмицу ангажује одређени број редара. Редари су задужени за очување реда, безбедности и сигурности на стадиону и штите учеснике утакмице, као и имовину која се налази на стадиону. Током обављања своје дужности морају имати одговарајуће маркере исте боје, који лако могу да буду идентификовани.

II – ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ

Делегат ФСРЗС мора увек показивати комплетну **објективност и неутралност** и све његове акције у обављању делегатске функције морају почивати на том принципу. Он је службени представник ФСРЗС на утакмицама и свој извештај подноси ФСРЗС. Делегат на утакмицама делује у име ФСС, а ради што бољег обављања своје дужности може контактирати са Стручном службом ФСРЗС или такмичарским органом којем је поверено руковођење такмичењем.

Посматрач суђења и комесар за безбедност, као и сва друга службена лица клуба домаћина која се налазе на стадиону, подређена су делегату ФСРЗС.

Делегат током обављања своје функције од клуба домаћина не сме примати никакве поклоне, изузев сувенира, као што су значке или заставице са знамењима клуба домаћина.

III – ДЕЛЕГИРАЊЕ

Листа делегата ФСРЗС за одређену такмичарску сезону утврђује се посебном одлуком Извршног одбора ФСРЗС. Делегирање делегата за поједину утакмицу врши надлежни орган ФСРЗС. Обавештење о делегирању, делегат мора добити најкасније 3 (три) дана пред одигравање конкретне утакмице и то путем електронске поште или преко званичног интернет сајта ФСРЗС. Уколико није у могућности да у одређеном термину обави службену функцију, делегат је дужан да о томе одмах обавести орган који га је делегирао. Уколико због оправданих околности, делегат који је првобитно прихватио функцију, није у могућности да исту обави, дужан је да о томе **одмах обавести** орган који га је делегирао.

На почетку сваке сезоне делегати ће од стране ФСРЗС бити упознати о прописима ФСРЗС, који ће им бити неопходни за правилно обављање своје функције. Током сезоне, ФСРЗС ће делегатима достављати све евентуалне измене и допуне наведених прописа, као и друга-нова акта која могу унапредити рад делегата.

Делегати су дужни да обезбеде дигиталне фото апарате, које ће користити током обављања делегатске функције за снимање инцидентних ситуација и пропуста у организацији саме утакмице.

Делегат ФСРЗС, приликом обављања службене дужности, дужан је да носи акредитацију са натписом „Делегат ФСРЗС – Сезона _____“, коју ће му, пре почетка такмичења, проследити ФСРЗС.

IV – ПРИПРЕМЕ, ПУТОВАЊЕ, ОСИГУРАЊЕ

Припреме делегата за конкретну утакмицу нарочито подразумевају проучавање пропозиција такмичења и других важећих правилника, као и свих других релевантних података везаних за

одигравање конкретне утакмице. Делегат мора имати припремљене формуларе за делегатски извештај, који укључује и образац за оцену Фер плеја.

Делегат мора бити на стадиону где се одиграва утакмица за коју је делегиран, **најкасније 60 минута пре почетка утакмице**, односно када је у питању утакмица **високог ризика најкасније 90 минута пре почетка утакмице**. Од места становања до места где се игра утакмица мора путовати сам.

V – ДУЖНОСТИ НА СТАДИОНУ

1. Дужности по доласку на стадион где се одиграва утакмица

По доласку на стадион где се одиграва утакмица, делегат је дужан да одмах успостави контакт са представницима клуба домаћина-организаторима утакмице и да од њих добије сва релевантна обавештења која се тичу организације утакмице, а нарочито спровођења одредби из Правилника о безбедности и сигурности ФСС. Уколико је у питању утакмица високог ризика, заједно са Комесаром за безбедност ФСРЗС и представницима домаћина, одржаће краћи састанак где ће се проанализирати ситуација око утакмице и предузетим мерама у вези њене организације.

По доласку судија и тимова на стадион, заједно са судијама и представницима клубова, извршиће преглед спортске опреме (дресови, шорцеви, чарапе, голманске рукавице) и констатовати да ли је иста у складу са правилима у тој области. Све недостатке и нерегуларности назначиће у свом службеном извештају (о усклађености боја дресова два тима и евентуалној промени појединих елемената да не би долазило до колизије боја, све одлуке доноси судија утакмице, а делегат може бити консултован).

У складу са одговарајућим прописима-пропозицијама, делегат ће прегледати спортске легиматиције играча и да ли имају уредне лекарске прегледе, лиценце тренера, обележеност-маркере службених лица на утакмици.

Делегат ће заједно са судијама извршити преглед терена и свлационица. Нарочиту пажњу треба посветити стању терена, паноима за рекламирање, техничкој зони (ознаке, број седишта). Све пропусте у овом смислу, делегат ће навести у свом делегатском извештају.

Делегат ће заједно са Комесаром за безбедност клуба домаћина обићи стадион и терен и сагледати да ли су сви безбедносно-сигурносни елементи испуњени. Делегат треба да сагледа и начин уласка гледалаца на стадион, односно да ли се врше предвиђене контроле, одузимање опасних предмета и сл. Нарочиту пажњу треба посветити условима у сектору за навијаче гостујућег тима (долазак на стадион, раздвајање, контрола улазница, претрес...) У складу са законским одредбама, нарочито треба да провери да ли се на стадиону поштује забрана точења алкохолних пића.

Делегат је дужан да оствари контакт и са представницима гостујућег клуба, да сагледа да ли имају неких проблема и питања и да им, уколико је то у складу са прописима, помогне у решавању истих.

Делегат ће проверити услове за рад представника медија и уколико има проблема, настојати да кроз контакте са представницима клуба домаћина та питања буду решена.

Клуб домаћин је дужан да у складу са одредбама Правилника о лиценцирању клубова обезбеди делегату просторију за рад-делегатску собу.

2. Контакт особа на стадиону

Организатор утакмице (клуб домаћин) мора одредити контакт особу која ће све време бити на услузи делегату и помоћи му у обављању делегатске функције (на пример: да пренесе поруку делегата која ће се прочитати преко разгласа).

3. Специјални телефонски број

У случају да је делегат утакмице у недоумици како да поступи у конкретном случају који није уобичајен или када му је потребна било која врста информације, он увек може остварити

контакт са представницима органа који води такмичење, односно Комесаром за такмичење. Специјални број телефона за ову намену биће доступан делегатима пред почетак сваке такмичарске сезоне.

VI – АКТИВНОСТИ НА ДАН УТАКМИЦЕ

1. Почетак утакмице

Утакмица мора почети тачно на време, како је утврђено распоредом такмичења, односно одлуком такмичарског органа. Само у случају екстремних ситуација може се разматрати одлагање утакмице. Почетак утакмице може се одложити само после консултација делегата, представника комаданта полиције на стадиону и судије. Последњу реч по овом питању даје делегат.

2. Долазак на стадион делегата и судија

Делегат мора бити на стадиону где се одиграва утакмица најкасније 60 минута пре почетка утакмице, а судије такође најкасније 60 минута пре почетка утакмице.

3. Неодигравање или прекид утакмице

У оваквим случајевима примењиваће се одредбе из Правилника о такмичењу ФСС и пропозиција одговарајућег такмичења.

4. Навијачи гостујућег клуба

Делегат ФСРЗС мора од организатора утакмице добити информацију на ком делу стадиона ће се налазити навијачи гостујућег клуба, колико је улазница одвојено за њихове потребе и које се мере предузимају да би се гарантовала њихова безбедност пре, за време и после утакмице. Ове информације омогућиће делегату да идентификује навијачке групе у случају инцидената на стадиону.

5. Продужеци на утакмици, извођење једанаестераца који ће одредити победника

На утакмицама где је за утврђивање победника потребно да се изводе казнени ударци са тачке за казнени ударац или да се играју продужеци, примењују се одредбе одговарајућих правилника, односно пропозиција.

6. Спортска опрема играча и чланова стручног штаба

Све што се односи на спортску опрему (боје, ознаке, рекламе, израда и сл.), делегат је дужан да провери у одговарајућим правилницима ФСРЗС и другим пратећим актима.

Тимови морају наступати у опреми јасно различитих боја, тако да играчи могу бити јасно идентификовани од судије и навијача. Вратари морају наступити у опреми која је различита од боја тимова и опреме судија, као и међусобно различитој опреми.

Клуб домаћин има право да наступа у својој основној боји, а гостујући тим је дужан да то поштује.

Клуб може наступати само у опреми коју је пријавио пре почетка првенства.

7. Помоћ судијском тиму пре утакмице

Делегат је дужан да судијама пружи сву могућу помоћ, а која се креће у оквирима његове надлежности. Настојаће да се судијски тим припрема за утакмицу у миру и да му се на тај начин омогући неопходна концентрација. Из тих разлога предочиће организаторима утакмице да предузму све неопходне мере како би спречили неовлашћена лица да приђу свлачионици у којој су судије.

8. Место делегата на стадиону

За време утакмице делегат ФСРЗС мора да има обезбеђено седиште.

9. Забелешке током утакмице

За рад делегата од апсолутно кључне важности је да током утакмице прави забелешке о свим важним тренуцима на утакмици, које ће му касније бити од помоћи приликом писања делегатског извештаја. Делегатова запажања и забелешке су од изузетне важности, нарочито у случајевима када због развоја ситуације на терену судија и његови помоћници, нису могли да примете шта се догодило. То се првенствено односи на догађаје ван терена за игру, али свакако и на ситуације када се поједини прекршај играча десио иза леђа судије или у случају опште гужве на терену, када једно лице не може самостално сагледати све догађаје.

10. Интервјуи

Судијама који суде утакмице лига ФСРЗС (као уосталом и свим другим судијама), најстрожије је забрањено давање било каквих интервјуа и изјава поводом догађаја за време утакмице. Дужност је делегата да осигура да судије немају проблема у спровођењу ове инструкције.

Делегат према представницима медија треба да има резервисан став и забрањено му је да даје било какве коментаре у вези судија и њихових одлука на утакмици, као и других догађаја на утакмици.

Делегат не сме износити било какве ставове (шпекулације) о могућим дисциплинским казнама које могу да изрекну надлежни органи, а поводом инцидента који су се десили пре, током или после утакмице.

11. Докази

У случају посебног или одређеног озбиљног инцидента, делегат ће настојати да прикупи што је могуће више доказа, а који ће бити од значаја за каснији рад надлежних дисциплинских органа.

12. Дужности након завршетка утакмице

Након завршетка утакмице делегат неће напустити своје место на средини терена, све док се судије и сви играчи оба тима не буду вратили у свлачионице. Посматра се ситуација на терену и да ли постоји неки конфликт између играча или играча и судија.

Након тога, делегат одлази до зоне где су свлачионице, сагледава ситуацију у том сектору и уколико је све у реду одлази у судијску свлачионицу. У разговору са судијама савјештава податке о изменама током утакмице, додељеним жутим и црвеним картонима (и разлозима за њихово додељивање) и дискутује о евентуалним инцидентима током утакмице. Са судијским тимом може разменити мишљење и о понашању играча и службених лица на клупи за резервне играче.

Делегат затим одлази у делегатску собу, где у миру и самостално саставља делегатски извештај. Уз присуство представника клубова комплетира записник са утакмице. У делегатској соби поред делегата може бити и посматрач суђења, као и лица које делегат позове да би му дали податке који су релевантни за његов извештај.

Делегат, такође треба да се увери да су судије и играчи оба тима у могућности да безбедно напусте стадион, без икаквих потешкоћа. Уколико у томе има неких сметњи и потешкоћа, делегат ће са организаторима утакмице настојати да направи најбољи могући аранжман да се такве ситуације превазиђу.

Делегат у свом извештају апсолутно мора да наведе све инциденте који су се догодили пре, за време и после утакмице, као и све жуте и црвене картоне које је судија доделио играчима оба тима.

Делегат је дужан да свој извештај, заједно са записником утакмице пошаље у року од 24 часа на адресу ФСРЗС.

VII - ДЕЛЕГАТСКИ ИЗВЕШТАЈ

Делегатски извештај, да би био од користи надлежним органима који воде такмичење и другим органима ФСРЗС, мора да буде детаљан и да садржи елементе који се односе на организацију утакмице, питања у вези са безбедношћу и сигурношћу, стања инфраструктуре на стадиону, понашању играча и службених лица, понашању публике и свим инцидентима који су се десили пре, за време и након завршетка утакмице. Наводи у делегатском извештају су од суштинског значаја за евентуално покретање дисциплинског поступка, као и касније изрицање дисциплинских мера и зато извештај мора бити детаљан, прецизан и објективан. Делегатски извештај прописује се на обрасцу, који прописује надлежни орган ФСРЗС. Делегатски извештај, поред општих података (имена тимова, резултата, стадиона где се игра утакмица, броја гледалаца), мора садржати следеће елементе:

1. Инциденти у вези са сигурношћу и безбедношћу

- да ли је све прошло без проблема.
- да ли је неко од навијача ухапшен,
- да ли је било инцидента у околини стадиона,

2. Понашање публике/навијача

- пиротехника/бачени предмети на терен/туче на трибинама/улазак навијача на терен/расистичко понашање/политички и увредљиви транспаренти,
- чији навијачи (ког тима) су правили инциденте,
- природа прекршаја са следећим детаљима:

а) пиротехника

- колико,
- у које време,
- тип пиротехнике (бенгалска ватра, димна бомба, петарда, бакља, „топовски удар”, ракета и др.),
- са ког дела гледалишта је направљен прекршај,
- где је пиротехничко средство бачено (да ли је остало у оквиру трибина или је улетело на терен),
- да ли је неко од играча или службених лица погођен и какве су биле последице,
- шта је изазвало овакво понашање гледалаца.

б) Упад гледалаца на унутрашњи део стадиона (терен, атлетску стазу)

- да ли је то био изолован случај,
- трајање упада, број особа који су утрчали на терен, чији су то били навијачи и др.,
- шта је изазвало овакво понашање гледалаца,
- са ког сектора стадиона су навијачи утрчали на терен,
- понашање редарске службе и службе обезбеђења током трајања инцидента.

в) Насиље

- сукоби/туче између навијача,
- број особа који је био укључен у овакав тип инцидента,
- на ком делу стадиона се десио сукоб и чији су то навијачи били,
- да ли су током сукоба бацани разни предмети (упаљачи, камење, столице и сл.),
- да ли је било напада на играче и службена лица,
- последице.

г) Организација безбедности и сигурности на стадиону

- да ли је улазак гледалаца на стадион и контрола улазница била добро организована,
- да ли је на стадиону био довољан број редара, представника обезбеђења и полиције,
- да ли је систем издавања свих врста акредитација за утакмицу добро функционисао.

д) Понашање тимова (играча и службених лица)

- да ли је било неких озбиљних-неприхватљивих понашања-инцидената,
- како су се понашали резервни играчи и представници стручних штабова на клупи за резервне играче

ђ) Организација утакмице

- да ли је било пропуста и које области се могу унапредити у будућим утакмицама,
- стање терена.

Делегат у свом извештају прецизно евидентира добијене жуте и црвене картоне на утакмици, и то:

- презиме и име играча који је добио картон,
- број на дресу играча који је добио картон,
- врсту картона,
- у ком минуту тока утакмице је картон додељен.
- разлог за доделу картона:
 - а) неспортско понашање као што су мањи фаул, опасна игра или држање противника за дрес или било који део тела, намерно играње руком, вучење, гурање, шутирање лопте након звиждука судије и др,
 - б) показивање неслагања са одлуком судије речима или делом или покретима (критиковање одлука, протествовање),
 - в) учестано кршење Правила фудбалске игре,
 - г) одуговлачење с наставком игре,
 - д) непоштовање потребне удаљености код наставка игре,
 - ђ) улазак или поновни улазак на терен или напуштање терена без одобрења судије,
 - е) симулирање,
 - ж) тежи облик фаула, као што је примена прекомерне или бруталне силе (опасност за безбедност противника, груб старт, саплитање),
 - з) пљување противника или неке друге особе,
 - и) онемогућавање противничке екипе да постигне погодак или онемогућавање очигледне прилике за постизање поготка намерним играњем лопте руком,
 - ј) онемогућавање противника који се креће према супротном голу у очигледној прилици за постизање поготка, тиме што је начињен прекршај који се кажњава слободним ударцем или казним ударцем,
 - к) коришћење увредљивих, погрдних или простих речи или показивање таквих гестова вулгарног говора и некултурне гестикулације према противнику, службеним лицима или публици,
 - л) друга опомена добијена на истој утакмици.

VIII – ЗАПИСНИК СА УТАКМИЦЕ

Поред извештаја, за сваку утакмицу делегат је дужан да сачини записник. Записник се саставља на прописаном формулару, чију форму утврђује надлежни орган ФСРЗС, односно

Комесар за такмичење. Клуб домаћин дужан је да делегату обезбеди формулар записника. Делегат, заједно са судијама и представницима клубова, дужан је да се стара о правилном уношењу података у записник утакмице. Записник се сачињава одмах по завршетку утакмице. По попуњавају записника, исти се потписује од стране делегата, судије и представника клубова.

Начин састављања записника утврђен је Правилником о такмичењу ФСС.

X – ТЕРЕН ЗА ИГРУ

Организатори утакмице су одговорни да обезбеде да терен за игру буде припремљен у складу са Правилима игре. Судија је појединачно одговоран да се Правила игре поштују, укључујући и одредбе које се односе на терен за игру и друге инсталације. Заједно са делегатом, судије ће после прегледа спортске опреме, обићи терен за игру и уколико се констатују неке неправилности, предузеће мере да се оне исправе. У сваком случају морају се предузети све расположиве мере да се утакмица одигра у духу Правила игре.

ОРГАНИЗАЦИЈА УТАКМИЦЕ

1. Загревање пред почетак утакмице

Загревање играча оба тима пред почетак утакмице, не може трајати дуже од 25 минута и мора бити завршено 10 минута пред почетак утакмице. Загревање се обавља на терену на коме ће се одиграти утакмица.

2. Скупљачи лопти

У случају када лопта напусти терен за игру, мора се што пре вратити играчима, тако да прекид утакмице буде што краћи. У ту сврху клуб домаћин је дужан да ангажује скупљаче лопти (дечаке/девојчице), који ће током утакмице заузети своја места око терена (уобичајено 10-12 позиција). Скупљачи лопти морају да буду едуковани за ту дужност и да имају исти начин понашања када лопту додају играчима домаћег или гостујућег тима (без одуговлачења у предаји лопте, погрешном достављању и др.).

У случају да клуб домаћин није обезбедио довољан број скупљача лопти делегат може захтевати повећање њиховог броја.

Скупљачи лопти морају бити једнообразно обучени.

Неадекватно понашање скупљача лопти делегат је дужан да спомене у свом извештају и да након завршетка утакмице о томе усмено обавести представнике клуба домаћина.

3. Предигра/други догађаји пред почетак утакмице

У принципу, предигре на утакмицама или други забавни садржаји могу се дозволити само у случају да не нарушавају квалитет терена или да немају други негативан ефекат на утакмицу. Одлуке о предиграма у начелу доноси такмичарски орган. Сви догађаји пред почетак утакмице не смеју нарушити договорени почетак утакмице.

Догађаји који претходе утакмици не смеју имати било какав политички садржај или такав карактер да доведу навијаче у сукобе.

Овакви догађаји могу се одржавати и током полувремена, али никако не смеју ометати загревање резервних играча на терену.

4. Минут ћутања

Државни орган или ФСРЗС може наложити да се пред почетак утакмице одржи минут ћутања. Такође, клуб домаћин може упутити органу који води такмичење захтев да се одржи минут ћутања посвећен истакнутом члану тог клуба (бивши фудбалер, функционер и сл.).

Надлежни такмичарски орган писмено ће одговорити клубу који је поднео захтев за минутом ћутања.

У случају да се непосредно пред утакмицу клуб обрати делегату са захтевом за минутом ћутања, делегат ће контактирати специјални телефонски број и од надлежног представника ФСРЗС или такмичарског органа добити или не сагласност за ово.

Делегат је дужан да са одлуком у вези минута ћутања правовремено упозна све учеснике утакмице и да их упозна са уобичајеном процедуром у таквим ситуацијама (22 играча и 3 судије стоје око круга на центру игралишта). Преко разгласа спикер позива све учеснике утакмице да се ода почаст одређеној особи/особама.

Све горе наведене активности не смеју утицати на правовремени почетак утакмице.

5. Долазак тимова и службених лица на стадион

Да би се осигурала правилна и благовремена припрема за одржавање утакмице, као и договорени почетак утакмице тимови су дужни да на стадион дођу 60 минута пред почетак утакмице. Делегат је дужан да на стадиону буде 60 минута пре почетка утакмице, а судије су дужне да на стадиону буду такође најмање 60 минута пред почетак утакмице. У случају да је у питању утакмица високог ризика, делегату се препоручује да на стадиону буде и раније, а зависно од ситуације, степена ризика и спровођења плана превентивног деловања. Такође, у случају лоших временских услова, делегат треба раније да буде на стадиону и да заједно са представницима клуба домаћина покуша да створи услове за одигравање утакмице.

Познато је да припрема играча за утакмицу захтева одређено време (пресвлачење, загревање), тако да у случају оправданог кашњења, време почетка утакмице се може прилагодити ситуацији. Оваква одлука увек се доноси уз консултације судије и делегата, два тима и комесара за безбедност.

При доношењу овакве одлуке, мора се имати у виду препорука Медицинске комисије УЕФА да играчи имају најмање 20 минута времена за загревање.

Све чињенице у вези кашњења неког тима на утакмицу, делегат ће навести у свом извештају.

6. Играчи и преглед докумената за идентификацију играча

Списак играча (11 у стартној постави и 7 резерви), заједно са именима лица која ће седети на клупи за резервне играче, представници клубова достављају делегату најкасније 45 минута пре почетка утакмице. Овлашћени представници клубова су дужни да уз списак играча предају фудбалске легитимације играча који ће наступити.

Овлашћени представници клубова могу извршити увид у документа играча у присуству делегата.

Клубови су одговорни за исправност наступа својих играча и судија и делегат по тим питањима не треба да износи своја мишљења. Уколико један клуб има приговор на наступ појединог играча из противничког тима, дужност делегата је да о томе обавести други тим и да их још једном подсети да су они одговорни за евентуални неисправан наступ њиховог играча. Делегат ће у свом извештају навести да ће уследити писмена жалба на наступ појединог играча.

7. Клуца за резервне играче, простор за загревање

О томе којем тиму ће припасти која клупа за резервне играче одлучује клуб који је домаћин утакмице и који традиционално користи одређену клупу.

Зону за загревање резервних играча током трајања утакмице (иза првог помоћног судије или иза гола), одређује судија утакмице и то саопштава делегату и представницима клубова.

8. Замена играча који су се повредили током загревања

Када се играч чије име је унето у записник утакмице, повреди током загревања пред почетак утакмице, исти може бити замењен са новим играчем, који је наведен у записнику као један од седам резервних играча.

У случају да је дошло до овакве замене, иста се мора унети у записник (на начин да се име играча који се повредио прецрта, а стрелицом се име играча који је означен као резерва усмери ка месту где се налази име повређеног играча). Делегат о измени обавештава судију и противнички тим.

Да би квота од седам резервних играча остала непромењена, дозвољено је да се иста допуни са играчем који првобитно није био унет у записник.

Захтев за измену играча у стартној једанаесторици, а који није условљен повредом на загревању, неће се прихватити.

9. Суспендовани-кажњени тренери и друга техничка лица

Тренер тима, који је од стране дисциплинских органа ФСРЗС кажњен забраном вођења тима на утакмици, може пратити утакмицу само са трибина и не сме комуницирати са особама које се налазе на клупи за резервне играче. Није му дозвољен улазак у свлачионицу или у технички простор, од доласка тима на стадион и за време трајања утакмице. Петнаест минута након завршетка утакмице, може ући у свлачионицу свог тима.

Тренер који је током утакмице искључен од стране судије, мора се одмах удаљити из техничког простора (техничке клупе и свлачионице). То значи да наставак утакмице може пратити са трибина и дозвољено му је да комуницира са техничким особљем на клупи и играчима, све дотле док тиме не узнемирава остале гледаоце или нарушава нормалан ток утакмице.

Делегат ће у свом извештају навести све чињенице везане за адекватно или неадекватно понашање тренера у горе наведеним ситуацијама.

10. Пиће за играче за време утакмице у условима великих врућина

У случају да се током утакмице очекују велике врућине, делегат може покренути питање освежења за играче, са чиме би требало да се сложе судија и представници оба клуба. Играчи могу да пију из пластичних флаша, које им могу бити додане (не бачене) из техничког простора. Такође, флаше са водом могу бити распоређене око терена, да би их играчи користили током прекида игре.

Ово Упутство примењиваће се почев од пролећног дела такмичарске сезоне 2012/2013.године.



ФУДБАЛСКИ САВЕЗ
РЕГИОНА ЗАПАДНЕ СРБИЈЕ
Жарко СТЕВАНОВИЋ, с.р.